

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт системного программирования им. В.П. Иванникова
Российской академии наук (ИСП РАН)

Принято решением учёного совета ИСП РАН

протокол № 2021-2 от 12 марта 2021 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИСП РАН
д.ф.н., академик РАН
А.И. Аветисян

«12» марта 2021 г.

Положение

**о Порядке проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИСП РАН.**

Москва, 2021

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок) регламентирует проведение государственной итоговой аттестации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и определяет формы государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе в соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Порядок разработан в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также локальными нормативными актами ИСП РАН, в частности:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2016 № 41754);

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 09.06.01 Информатика и вычислительная техника, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30 июля 2014 г. № 875 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.06.01 Информатика и вычислительная техника, (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС);

– Уставом и другими локальными актами Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института системного программирования им. В.П. Иванникова Российской академии наук.

2. Государственная итоговая аттестация завершает освоение основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ООП), соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 09.06.01 «Информатика и вычислительная техника».

4. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

5. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в ИСП РАН по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с настоящим Порядком.

6. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

II. Формы государственной итоговой аттестации.

8. К основным формам государственной итоговой аттестации для выпускников аспирантуры относятся, в соответствии с ФГОС:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена,
- представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации <1>.

<1> Пункт 15 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 "О порядке присуждения ученых степеней"

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) организация дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

Государственные аттестационные испытания проводятся устно или письменно.

9. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

10. Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается ИСП РАН самостоятельно.

11. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно"

означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

12. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации:

образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации - по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).

Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

III. Государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии.

13. Для проведения государственной итоговой аттестации в ИСП РАН создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ИСП РАН создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

14. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Порядком; федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 09.06.01 «Информатика и вычислительная техника» в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации аспирантов.

15. Основными задачами государственных экзаменационных комиссий являются:

определение соответствия результатов освоения обучающимся программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

принятие решения о выдаче обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, документа о высшем образовании и о квалификации.

16. Государственные экзаменационные комиссии возглавляют председатели.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается учредителем ИСП РАН по представлению ИСП РАН.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации:

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в ИСП РАН и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Председателем апелляционной комиссии является руководитель ИСП РАН (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем ИСП РАН, - на основании распорядительного акта ИСП РАН).

17. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

18. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - научными работниками ИСП РАН, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников ИСП РАН, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

Состав экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии утверждаются руководителем ИСП РАН.

19. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа научных работников или административных работников ИСП РАН, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

20. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

21. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве ИСП РАН.

- **Процедура проведения государственной итоговой аттестации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

22. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения и критерии ее оценки, и (или) требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся **не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.**

23. Государственный экзамен проводится по утвержденной ИСП РАН программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

24. Тексты научных докладов, за исключением текстов научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются ИСП РАН в электронных портфолио аспирантов ИСП РАН и проверяются на объем заимствования.

25. Государственная итоговая аттестация проводится по месту нахождения ИСП РАН.

ИСП РАН вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении государственных аттестационных испытаний. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами ИСП РАН. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий ИСП РАН обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

Проведение государственных аттестационных испытаний с использованием дистанционных технологий и сервиса наблюдения за государственным аттестационным испытанием осуществляется посредством видеосвязи в режиме реального времени в индивидуальном порядке. Место проведения государственного аттестационного испытания с использованием дистанционных технологий должно быть обеспечено соответствующим оборудованием: персональный компьютер, Интернет, вебкамера, динамики и микрофон, программное обеспечение для видеоконференцсвязи, определённое ИСП РАН как необходимое для проведения государственного аттестационного испытания.

Для идентификации личности обучающегося: государственная аттестационная комиссия предлагает обучающемуся с помощью программного обеспечения для видеоконференцсвязи предъявить документ (документы), удостоверяющий личность обучающегося, при этом должна быть установлена видеосвязь с самим обучающимся, проходящим государственное аттестационное испытание.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания, ИСП РАН утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

В день представления научного доклада или накануне обучающиеся представляют секретарю ГЭК:

- в электронном и бумажном виде рукопись научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (НКР);
- подписанные отзывы научного руководителя и рецензента, заверенные в ИСП РАН;
- справку об объеме заимствований, заверенную организацией;
- на электронном носителе презентацию научного доклада.

Рецензент назначается директором ИСП РАН, по представлению научного руководителя аспиранта, из числа научно-педагогических работников ИСП РАН, имеющих учёную степень.

Обучающийся представляет рукопись НКР научному руководителю и рецензенту, для написания отзыва и рецензии.

Подписи научного руководителя и рецензента в отзыве и рецензии заверяются директором или заместителем директора ИСП РАН.

26. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы с оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» ИСП РАН дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842. Заключение оформляется в соответствии с п. 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842. и выдается не позднее 2 месяцев со дня подачи обучающимся заявления о выдаче заключения на имя руководителя ИСП РАН.

27. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается ИСП РАН самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в ИСП РАН документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

28. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, указанные в пункте 27 настоящего Порядка и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

29. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через

год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ИСП РАН на период времени, установленный ИСП РАН, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

30. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится ИСП РАН с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

См. [Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227](#), пункты 41-45.

- **Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации**

31. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

32. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

33. Апелляция подается лично обучающимся через отдел аспирантуры ИСП РАН в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

34. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

35. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

36. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания

обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучаемому предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

37. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

38. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

39. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

40. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

• Перечень и образцы документов, необходимых для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

- Форма экзаменационного листа (Приложение 1).
- Протокол приема государственного экзамена (Приложение 2).
- Форма титульного листа научного доклада (Приложение 3).
- Рецензия на научный доклад (Приложение 4).
- Отзыв научного руководителя (Приложение 5).
- Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по результатам защиты научного доклада (Приложение 6).
- Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии о присвоении соответствующей квалификации аспиранту (Приложение 7).

- Письменное заявление о необходимости создания специальных условий для инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья (Приложение 8).
- Справка об объёме заимствования текстовых материалов.

- **Заключительные положения.**

- Настоящее Положение одобряется Учёным советом Института и утверждается директором ИСП РАН.
 - При необходимости, в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в том же порядке, в каком принято Положение.
 - Срок действия данного Положения прекращается с момента принятия Учёным советом и утверждения директором ИСП РАН нового Положения.
 - Изменение наименования ИСП РАН, а также смена директора ИСП РАН, не прекращают действия настоящего Положения.

Согласовано:

Заведующая отделом аспирантуры ИСП РАН

Бондаренко Е.В.

Приложения

Приложение 1

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ

ФИО аспиранта _____

Направление подготовки _____

Научная направленность (профиль) _____

Научная специальность _____

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт системного программирования им. В.П. Иванникова
Российской академии наук (ИСП РАН)

УТВЕРЖДАЮ"
Директор ИСП РАН

академик РАН, д.ф.-м.н. Аветисян А.И.
" ____ " _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания государственной экзаменационной комиссии
« ____ » _____ 20 ____ г.

Присутствовали:

Председатель ГЭК: _____

Члены комиссии: _____

Фамилия И.О.

О сдаче государственного экзамена

Аспирант

Направление подготовки / Направленность (профиль)/ Научная специальность

БИЛЕТЫ №

В ГЭК представлен проект рабочей программы учебной дисциплины _____

Вопросы членов комиссии

Приложение 3.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт системного программирования им. В.П. Иванникова
Российской академии наук (ИСП РАН)

Направление подготовки: 09.06.01 Информатика и вычислительная техника
Направленность (профиль) подготовки: 05.13.11 «Математическое и программное обеспечение вычислительных машин, комплексов и компьютерных сетей»
Форма обучения: очная

**НАУЧНЫЙ ДОКЛАД
ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ
НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)**

«Наименование темы научного доклада»

Аспирант: ФИО полностью

(подпись аспиранта)

Научный руководитель: ФИО,
ученая степень,
ученое звание,
должность _____

(подпись научного руководителя)

Москва 20__

Приложение 4.

*Образец рецензии на научный доклад
Оформляется в печатном виде*

РЕЦЕНЗИЯ
на научный доклад

(Ф.И.О.)

Направление подготовки: 09.06.01

Направленность (профиль) подготовки: 05.13.11

Специальность, по которой подготовлен научный доклад: 05.13.11

Тема научного доклада:

Оценка актуальности исследования:

Оценка научной новизны исследования:

Достоверность результатов исследования:

Теоретическая и практическая значимость полученных результатов:

Основные результаты и положительные стороны исследования:

Недостатки исследования:

Заключение

Рецензент _____
(подпись)

(ФИО)

Ученая степень, ученое звание,
должность _____

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись рецензента должна быть заверена:

Подпись (ФИО рецензента) заверяю
Директор ИСП РАН
академик РАН

А.И. Аветисян

Приложение 5.

*Образец отзыва научного руководителя на научный доклад
Оформляется в печатном виде*

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ на научный доклад

(Ф.И.О.)

Направление подготовки 09.06.01

Направленность (профиль) подготовки 05.13.11

Специальность, по которой подготовлен научный доклад 05.13.11

Тема научно-квалификационной работы (диссертации)

Заключение об актуальности исследования

Заключение о научной новизне исследования

Достоверность результатов исследования

Теоретическая и практическая значимость полученных результатов

Основные результаты и положительные стороны исследования

Недостатки исследования

Характеристика работы аспиранта над темой (оценка исследовательских качеств, объем проанализированного материала, навыки работать с литературой, навык публичных выступлений)

Оценка компетентности аспиранта как будущего исследователя, преподавателя-исследователя

Результаты научных исследований аспиранта опубликованы:

(указать количество и объем в печатных листах научных публикаций по теме исследования,

Научный руководитель _____
(подпись) (ФИО)

Ученая степень, ученое звание,
должность _____

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись научного руководителя должна быть заверена

Подпись (ФИО научного руководителя) заверяю
Директор ИСП РАН
академик РАН

А.И. Аветисян

Приложение 6

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт системного программирования им. В.П. Иванникова
Российской академии наук (ИСП РАН)

УТВЕРЖДАЮ"
Директор ИСП РАН

академик РАН, д.ф.-м.н. Аветисян А.И.
" _____ " _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии
« _____ » _____ 20 ____ г.

Присутствовали:
Председатель ГЭК:

Члены комиссии:

О защите научного доклада
аспиранта _____

на тему _____

Выполнен под руководством _____

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Текст научного доклада
2. Отзыв научного руководителя на научный доклад
3. Рецензия на научный доклад
4. Справка об объеме заимствования текстовых материалов

После сообщения о выполненной работе в течение _____ мин. аспиранту были заданы следующие вопросы:

1. _____

(фамилия лица, задавшего вопрос, формулировка вопроса)

2.

_____ (фамилия лица, задавшего вопрос, формулировка вопроса)

3.

Характеристика ответов на заданные вопросы и замечания и/или недостатки, содержащиеся в рецензиях

Мнение членов ГЭК о защищаемой работе, уровне компетенций, знаниях, умениях, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации _____

1. Признать, что аспирант _____ выполнил и защитил научный доклад с оценкой _____

2. Особое мнение членов комиссии _____

Председатель ГЭК:

Члены комиссии:

Секретарь ГЭК:

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт системного программирования им. В.П. Иванникова
Российской академии наук (ИСП РАН)

УТВЕРЖДАЮ"
Директор ИСП РАН

академик РАН, д.ф.-м.н. Аветисян А.И.
" _____ " _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии
« _____ » _____ 20 ____ г.

О присвоении квалификации и выдаче диплома выпускникам аспирантуры

Присутствовали:

Председатель ГЭК:

Члены комиссии:

Фамилия И.О.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Присвоить аспирантам
(список аспирантов)

квалификацию « _____ »

2. Выдать диплом об окончании аспирантуры и приложение к нему аспирантам:

3. Особые мнения членов комиссии _____

Председатель ГЭК:

Члены комиссии:

Секретарь ГЭК:

подпись

Фамилия И.О.

Приложение 8

Директору ИСП РАН
академику РАН
А.И. Аветисяну
от (Ф.И.О.),
аспиранта, обучающегося
по направлению подготовки
(шифр и наименование)

Заявление

В связи с тем, что я являюсь инвалидом ____ группы и имею ограничения (вид ограничений)

Прошу на государственных аттестационных испытаниях

- Создать для меня специальные условия в соответствии с учётом моих индивидуальных особенностей:
(указать необходимые условия)
- Предоставить ассистента для оказания необходимой технической помощи:
(занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии и др., указать)
- Увеличить время проведения испытаний на _____ мин.

Приложения:

Документы, подтверждающие наличие индивидуальных особенностей:

Дата

Подпись