

Федеральное агентство научных организаций.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт системного программирования им. В.П. Иванникова
Российской академии наук (ИСП РАН)**

Одобрено решением учёного совета ИСП РАН
Протокол № 2017-8 от 13 декабря 2017 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор ИСП РАН
д.ф.-м.н., член-корр. РАН
А.И. Аветисян**

«13» декабря
2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачёта в аспирантуре ИСП РАН
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

Москва – 2017

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок зачёта в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института системного программирования Российской академии наук (далее – ИСП РАН, Институт), осуществляющем образовательную деятельность по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, результатов освоения обучающимися (далее – аспирантами) учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения Института, участвующие в подготовке научно-педагогических кадров.

II. Нормативные ссылки

3. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (ред. от 5 апреля 2016 г.);

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.11.2013 г. № 1385 «Об утверждении перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или её филиал».

III. Термины и определения

– **Перезачет** – это перенос оценки или зачёта, полученных аспирантом при изучении дисциплины (модуля), при прохождении практики при получении высшего образования в аспирантуре по аккредитованной программе

аспирантуры, в документы об освоении программы аспирантуры ИСП РАН.

– **Переаттестация** – это процедура, проводимая для подтверждения уровня освоения дисциплины (модуля), практики аспирантам, изучавшим дисциплины (модули) и проходившим практики при получении высшего образования в аспирантуре другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

IV. Порядок проведения перезачета и переаттестации

4. Перезачет и переаттестация знаний проводится для аспирантов:

- 1) переведённых с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы аспирантуры;
- 2) переведённых с одной образовательной программы на другую;
- 3) переведённых из других образовательных организаций;
- 4) переведённых на ускоренную программу обучения,
- 5) поступающих в аспирантуру, у которых есть удостоверения о сдаче одного или нескольких экзаменов кандидатского минимума.

5. Решение о перезачете освобождает аспиранта от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля) и прохождения практики.

6. Основным критерием при решении вопроса о перезачете и переаттестации является соответствие ранее изученной дисциплины требованиям ФГОС по новому направлению подготовки.

7. Основанием для принятия решения о перезачете дисциплин, изученных в рамках одного уровня образования, является:

- совпадение дисциплины, по которой имеется удостоверение о сдаче экзамена кандидатского минимума, с соответствующей дисциплиной учебного плана ИСП РАН; независимо от того, когда был сдан кандидатский экзамен;

– совпадение наименования дисциплины или аналогичное ему, при этом объём и содержание составляют не менее 70% объёма и содержания соответствующей дисциплины учебного плана ИСП РАН;

– дисциплины по выбору – одна дисциплина за одну дисциплину даже при не совпадении наименования дисциплины;

– период с момента выхода приказа об отчислении (выдачи справки о периоде обучения) заявителя из образовательной организации, в которой он проходил обучение до момента подачи заявления с просьбой о перезачете, не должен превышать 5 лет (по решению Ученого совета).

При необходимости уточнения содержания дисциплины, изученной

аспирантом на предыдущем этапе образования, аттестационной комиссией может быть затребована рабочая программа дисциплины.

8. В ходе переаттестации проводится проверка уровня освоения дисциплины у аспиранта по указанным дисциплинам и (или) практикам в соответствии с образовательной программой, реализуемой в ИСП РАН.

9. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает аспиранта от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (разделов дисциплины) и (или) практики и является одним из оснований для определения сокращённого срока обучения.

10. Дисциплины, изученные аспирантом в прежней организации, осуществляющей обучение, но не предусмотренные действующим рабочим учебным планом Института, могут быть перезачтены аспиранту по его письменному заявлению.

11. Перезачеты проводятся до начала первой промежуточной аттестации, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) аспиранта.

12. Неперезачтённые дисциплины (академическая разница) должны быть сданы в сроки, установленные аттестационной комиссией. Наличие неперезачтённых дисциплин по истечению графиков переаттестации приравнивается к академическим задолженностям.

13. Решение о перезачете и переаттестации определяется аттестационной комиссией Института.

14. Перезачет и переаттестация могут проводиться путём собеседования или в иной форме, определяемой заведующим аспирантурой ИСП РАН.

15. Сроки перезачета (переаттестации) и график работы преподавателей с аспирантами устанавливаются заведующим аспирантурой ИСП РАН (Приложение 1).

16. Перед переаттестацией аспирантам предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (практики), утверждённой директором ИСП РАН. В необходимых случаях заведующий аспирантурой ИСП РАН организует занятия и (или) консультации перед переаттестацией ранее полученных знаний с учётом требований рабочей программы дисциплины.

V. Процедура перезачета, переаттестации и оформления документов

17. Аспирант, претендующий на перезачет (переаттестацию) подаёт на

имя директора ИСП РАН заявление установленного образца (Приложение 2).

18. На основании заявления формируется аттестационный лист (Приложение 3) с указанием перечня дисциплин (модулей), подлежащих перезачету.

19. После предварительного решения заведующий аспирантурой ИСП РАН предоставляет документы на заседание аттестационной комиссии.

20. Протокол заседания аттестационной комиссии (Приложение 4) и лист устного ответа при переаттестации (Приложение 5) подшивается в личное дело аспиранта.

21. На основании протокола заседания аттестационной комиссии издаётся приказ по ИСП РАН о перезачете дисциплин. На основании приказа перезачётённые дисциплины переносятся в зачетный лист аспиранта.

22. При переводе, отчислении или окончании аспирантуры оценки (зачёты) перезачётённых дисциплин вносятся в справку о периоде обучения и документы об образовании и отмечаются звездочкой (*) с указанием аккредитованного образовательного учреждения, в котором ранее обучался аспирант.

23. Перечень дисциплин (модулей), подлежащих переаттестации, определяет заведующий аспирантурой Института.

24. Переаттестация предполагает:

– осуществление контроля в форме собеседования по изученной дисциплине (модулю);

– анализ программ соответствующей дисциплины или в иной форме (например, тестирования), в ходе которого проводится проверка уровня освоения дисциплины у аспиранта по переаттестуемым дисциплинам (модулям).

25. Перед переаттестацией аспиранту предоставляется возможность ознакомиться с учебным планом и рабочими программами дисциплин (модулей) по переаттестуемым дисциплинам и (или) практикам.

26. Дисциплины (модули), аналогичные или схожие по названиям, по которым имеется совпадение по содержанию и по объёму часов не менее 50%, переаттестовываются по результатам собеседования.

27. Сроки проведения переаттестации и график работы преподавателей с аспирантом устанавливаются заведующим аспирантурой ИСП РАН на основании индивидуального плана обучения аспиранта (Приложение 5).

28. Результат переаттестации (оценка или зачёт) по дисциплине выставляется в зачетный лист (зачётную книжку) аспиранта и индивидуальную экзаменационную ведомость (экзаменационный лист).

29. Переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к диплому без звездочки (*), как изученные в аспирантуре ИСП РАН.

30. Аспиранты, имеющие перезачеты или переаттестации ряда дисциплин (модулей) учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтённым и (или) переаттестованным дисциплинам (модулям).

31. Аспирант может отказаться от перезачета (переаттестации) дисциплин и практик. В этом случае аспирант должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине (модулю), предусмотренные учебным планом и пройти соответствующую практику.

32. При переводе аспиранта в другую организацию, осуществляющую обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров, или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтённых и (или) переаттестованных дисциплинах вносятся в справку о периоде обучения.

VI. Заключительные положения.

33. Настоящее Положение одобряется Учёным советом Института и утверждается директором ИСП РАН.

34. При необходимости, в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в том же порядке, в каком принято Положение.

35. Срок действия данного Положения прекращается с момента принятия Учёным советом и утверждения директором ИСП РАН нового Положения.

36. Изменение наименования ИСП РАН, а также смена директора ИСП РАН, не прекращают действия настоящего Положения.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт системного программирования им. В.П. Иванникова
Российской академии наук (ИСП РАН)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

обучения аспиранта _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ год обучения, _____ форма обучения на период с _____
по _____.

№ п/п	Наименование дисциплины по учебному плану аспирантуры Института	Форма отчётности по учебному плану аспирантуры	Срок сдачи	Подпись преподавателя	Дата сдачи, № ведомости (при переаттестации).

Подпись аспиранта

Расшифровка подписи

Дата

Индивидуальный план выполнен/не выполнен.

Заведующий аспирантурой ИСП РАН _____

Дата

Директору ИСП РАН
чл.-корр. РАН А.И. Аветисяну
от (Фамилия, имя, отчество)

Заявление

о перезачете ранее изученных дисциплин

Прошу перезачесть результаты изучения дисциплин, пройденных практик, поскольку я обучался с _____ по _____ в аспирантуре

_____ (наименование организации)

по направлению подготовки _____,
и/или: имею удостоверение № _____ от _____ о сдаче экзамена
кандидатского минимума по дисциплине: _____,

выданное _____

_____ (наименование организации)

Свидетельство о государственной аккредитации _____ № _____ от _____.

К заявлению прилагаются документы:

1. Копия свидетельства о государственной аккредитации

_____.

_____ (название организации)

2. Справка о периоде обучения и/или удостоверение о сдаче экзамена кандидатского минимума.

3. Диплом серия _____ № _____ от _____.

Аспирант _____

_____ (инициалы, фамилия)

Заведующий аспирантурой ИСП РАН _____

Дата

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт системного программирования им. В.П. Иванникова
Российской академии наук (ИСП РАН)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ № _____

аспиранта _____,
(фамилия, имя, отчество)

год обучения _____,

направление подготовки _____,

форма обучения _____.

Проанализировав соответствие справки о периоде обучения с учебным планом
_____ года обучения, направления подготовки _____,

(шифр и наименование)

Направленность _____

(шифр и наименование)

аспирантуры, установлены следующие изученные и неизученные дисциплины:

№ п/п	Дисциплины учебного плана аспирантуры ИСП РАН			Изученные дисциплины в другой образовательной организации			Заключение комиссии
	Наименование дисциплины	Форма отчётности	Кол- во часов	Наименование дисциплины	Форма отчётности	Кол-во часов	

Аттестационная комиссия рекомендует перевести (восстановить, зачислить) аспиранта
_____ на _____ год обучения, _____ семестр, _____ форму
обучения, направление подготовки _____.

Установить срок ликвидации академической разницы до _____.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Заведующий аспирантурой ИСП РАН _____

Дата

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт системного программирования им. В.П. Иванникова
Российской академии наук (ИСП РАН)

ПРОТОКОЛ № ____ от _____

заседания аттестационной комиссии по перезачету (переаттестации) дисциплин:

1. _____
2. _____

Комиссия в составе:

председатель комиссии _____

члены комиссии _____

провели аттестацию ниже приведённых аспирантов.

Аттестация проводилась путём собеседования членов комиссии с аспирантами по содержанию дисциплин, изучение которых предусмотрено учебным планом аспирантуры Института.

В ходе аттестации выявлено соответствие знаний аспирантов оценкам, полученным ими при обучении в других организациях.

По результатам (или по итогам) аттестации комиссия постановила:

- 1) перезачесть (переаттестовать) ниже приведённым аспирантам следующие дисциплины

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дисциплины, изученные в другой организации			Дисциплины по учебному плану аспирантуры Института			Наименование предыдущей организации
		Наименование дисциплины	Кол-во часов	Оценка	Наименование дисциплины	Кол-во часов	Оценка	

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Заведующий аспирантурой ИСП РАН _____

Дата

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт системного программирования им. В.П. Иванникова
Российской академии наук (ИСП РАН)

Лист устного ответа по дисциплине

аспиранта

Подпись аттестуемого _____
Дата экзамена (зачёта, собеседования)