

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт системного программирования им. В.П. Иванникова
Российской академии наук (ИСП РАН)

<p>Принято решением учёного совета ИСП РАН, Протокол № 2021-5 от 31 мая 2021 года</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ»</p> <p>Директор ИСП РАН академик РАН. А.И. Аветисян</p> <p>«31» <u>май</u> 2021 г.</p> 
---	--

Правила приёма в аспирантуру ИСП РАН в 2021 году.

Москва, 2021

Настоящие Правила разработаны в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также локальными нормативными актами ИСП РАН, в частности:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. № 13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (с изменениями и дополнениями),
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 1 апреля 2021 г. N 226 "Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год", (далее - "Особенности приёма");
- Уставом ИСП РАН;
- локальными нормативными актами ИСП РАН;
- иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования.

I. Общие положения.

1. В соответствии с действующим свидетельством о государственной аккредитации ИСП РАН вправе осуществлять образовательную деятельность по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей профессионального образования 09.00.00 "Информатика и вычислительная техника" (высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

Аспирантура ИСП РАН ведет обучение по направлению подготовки:

09.06.01 "Информатика и вычислительная техника";

направленность (специальность) - 05.13.11 "Математическое и программное обеспечение вычислительных машин, комплексов и компьютерных сетей".

2. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» аспирантура является уровнем высшего образования для подготовки научно-педагогических и научных кадров высшей квалификации с целью проведения научных исследований, подготовки и защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

3. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС).

II. Организация приёма граждан на обучение в аспирантуру.

4. В аспирантуру Института в рамках контрольных цифр приёма за счёт бюджетных ассигнований на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане и лица без гражданства, которые имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной

Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства.

См. раздел X документа «Порядок приёма на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 г. № 13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее – «Порядок приёма на обучение»).

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Приём в аспирантуру в 2021 году осуществляется **на очную форму обучения.**

Срок обучения в очной аспирантуре, согласно ФГОС, составляет 4 года

(приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 875, зарегистрирован в Минюсте РФ 20 августа 2014 г.)

5. Количество мест для приема в аспирантуру за счет средств федерального бюджета определяется контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Иностранные граждане, в том числе и граждане стран СНГ, а также граждане Российской Федерации, не прошедшие по конкурсу в бюджетную аспирантуру, могут быть приняты в аспирантуру на договорной основе. По решению Учёного совета ИСП РАН, гражданин, поступивший в договорную аспирантуру, может быть частично или полностью освобождён от платы за обучение в аспирантуре, с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств ИСП РАН.

Количество мест в договорной аспирантуре определяется руководством ИСП РАН.

Приложением № 1.498 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 849 для ИСП РАН установлены следующие контрольные цифры приема граждан, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, на 2021/2022 учебный год:

По укрупненной группе направлений подготовки 09.06.00 "Информатика и вычислительная техника" - 12 единиц.

Направление подготовки – 09.06.01 "Информатика и вычислительная техника".

В 2021 году выделено **3 места** для приёма в аспирантуру ИСП РАН по договорам об оказании платных образовательных услуг, по укрупнённой группе направлений подготовки 09.06.00 "Информатика и вычислительная техника", направление подготовки 09.06.01.

Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2014 г. № 1192 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 сентября 2014 г., регистрационный № 34124) установлено соответствие направления 09.06.01 подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре специальности 05.13.11 по действующей номенклатуре научных работников.

6. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права вторичного обучения за счет средств бюджета.

7. Прием вступительных испытаний в аспирантуру в 2021 году проводится в конце августа - сентябре.

Прием заявлений и документов в аспирантуру осуществляется с 27 июля по 31 августа. Зачисление в аспирантуру осуществляется до 01 октября 2021 года. В виде исключения, зачисление в аспирантуру может осуществляться в октябре 2021 года.

8. Иногородним абитуриентам на период вступительных испытаний предоставляется общежитие при наличии мест. Все расходы по проезду и пребыванию в Москве в период сдачи вступительных испытаний поступающие производят за свой счет.

9. Поступающие в аспирантуру в период подачи документов должны пройти собеседование с предполагаемым научным руководителем. Решение о допуске к вступительным экзаменам выносится приемной комиссией с учетом заключения предполагаемого научного руководителя по результатам собеседования.

Состав приемной комиссии утверждается приказом директора ИСП РАН.

10. В установленные сроки поступающий в аспирантуру подает заявление о приеме в аспирантуру на имя директора ИСП РАН с приложением следующих документов:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца): т.е., диплом специалиста или магистра (с приложением к нему) или эквивалентный документ;

поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять документ установленного образца; при этом поступающий указывает в заявлении о согласии на зачисление в аспирантуру обязательство представить указанный документ в течение первого года обучения; в этом случае поступающий представляет копию документа;

3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается организацией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, а именно: (представляются по усмотрению поступающего), а именно:

список опубликованных научных работ (статей, тезисов докладов и т.д.). Лица, не имеющие опубликованных научных работ, представляют научные рефераты по избранной специальности с отзывом предполагаемого научного руководителя;

удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов;

5) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

6) 2 фотографии поступающего.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется (см. пункт 24 и раздел X «Порядка приёма на обучение»).

Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

Учитывая необходимость работы в профессионально вредных условиях, граждане с ограниченными возможностями здоровья принимаются в аспирантуру с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

См. раздел V «Порядка приёма на обучения».

ИСП РАН осуществляет взаимодействие с поступающими:

- 1) при подаче поступающими документов, необходимых для поступления, внесении изменений в заявление о приеме на обучение, подаче иных заявлений (в том числе апелляции), отзыве поданных заявлений, документов, представлении и отзыве информации - с использованием дистанционных технологий, а также через операторов почтовой связи общего пользования;
- 2) при проведении вступительных испытаний, включая дополнительные вступительные испытания, а также при рассмотрении апелляций - с использованием дистанционных технологий.

11. Документы, необходимые для поступления в аспирантуру, могут быть поданы одним из следующих способов:

- а) в электронной форме посредством электронной информационной системы ИСП РАН;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования;
- в) лично (если такая возможность предусмотрена в соответствии с [пунктом 14](#) «Особенностей приёма») (см. также пункт 18 настоящих Правил приёма).

12. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ИСП РАН в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Документы направляются на адрес электронной почты: bond@ispras.ru .

13. Приёмная комиссия ИСП РАН осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ИСП РАН вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

14. ИСП РАН возвращает документы поступающему, если поступающий представил документы, необходимые для поступления, с нарушением Порядка (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления, указанные в заявлении о приеме).

15. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов одним из способов, указанных в [пункте 9](#) “Особенностей приёма” и в пункте 11 настоящих Правил приёма. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса. Приёмная комиссия ИСП РАН возвращает документы указанным лицам.

16. В заявлении о приеме не указывается:

способ возврата поданных документов (при подаче заявления о приеме в электронной форме).

17. Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление способами, указанными в [пункте 9](#) “Особенностей приёма” и в пункте 11 настоящих Правил приёма.

ИСП РАН устанавливает дни завершения приема заявлений о согласии на зачисление (при проведении зачисления в несколько этапов - на каждом этапе зачисления).

Поступающий вправе отозвать заявление о согласии на зачисление, подав заявление об отказе от зачисления. Указанное заявление является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

В заявлении о согласии на зачисление поступающий:

1) при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, подтверждает, что у него отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации;

2) указывает обязательство в течение первого года обучения:

представить в организацию оригинал документа установленного образца (при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот).

18. ИСП РАН вправе осуществлять прием документов лично у поступающих, а также проводить вступительные испытания, осуществлять рассмотрение апелляций путем непосредственного взаимодействия поступающих с работниками ИСП РАН, по месту приема документов, проведения вступительных испытаний, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), издаваемым в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г.

№ 316 "Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 20, ст. 3157), исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

III. Информация о вступительных испытаниях.

19. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

Поступающие в аспирантуру сдают следующие конкурсные вступительные испытания:

специальную дисциплину - по [программе вступительного экзамена в аспирантуру ИСП РАН по специальности 05.13.11](#), экзамен проходит в ИСП РАН;

иностранный язык (английский) - сдается на [Кафедре иностранных языков Института языкознания РАН](#) по адресу: г. Москва, Б. Кисловский пер. д.1 стр. 1.
Тел. (495) 690-30-80.

Все испытания сдаются лично абитуриентом. Форма проведения испытаний - устный экзамен. В случае необходимости, вступительные испытания могут быть проведены с использованием дистанционных технологий. В случае, если такая возможность предусмотрена в соответствии с [пунктом 14](#) "Особенностей приёма", вступительные испытания могут быть проведены очно.

При проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий ИСП РАН обеспечивает идентификацию личности поступающего, выбор способа которой осуществляется ИСП РАН самостоятельно.

Проведение вступительного испытания с использованием дистанционных технологий и сервиса наблюдения за вступительным испытанием осуществляется посредством видеосвязи в режиме реального времени в индивидуальном порядке. Место проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий должно быть обеспечено соответствующим оборудованием: персональный компьютер, Интернет, вебкамера, динамики и микрофон, программное обеспечение для видеоконференцсвязи, определённое ИСП РАН как необходимое для проведения вступительного испытания.

При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приёма, утвержденных ИСП РАН, уполномоченные должностные лица ИСП РАН составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания (если такая возможность предусмотрена в соответствии с [пунктом 14](#) "Особенностей приёма") - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией **по пятибалльной системе.**

Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

Пересдача вступительных испытаний в текущем году не допускается.

20. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день (при наличии соответствующей возможности в соответствии с расписанием вступительных испытаний).

Во время проведения вступительных испытаний очно, их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения вступительных испытаний правилами приема, утвержденными организацией.

Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее трех рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины, повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. ИСП РАН возвращает документы указанным лицам.

При возврате поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования документы возвращаются только в части оригиналов документов.

IV. Правила подачи и рассмотрения апелляций

21. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

В случае проведения вступительного испытания дистанционно, организация обеспечивает дистанционное рассмотрение апелляций.

22. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ИСП РАН.

IV. Зачисление в аспирантуру.

23. По результатам вступительных испытаний ИСП РАН формирует и размещает на официальном сайте института пофамильные списки поступающих.

24. Зачисление в аспирантуру ИСП РАН проводится на конкурсной основе с учетом суммы баллов, набранных поступающим на вступительных испытаниях.

Минимальная сумма баллов по двум вступительным испытаниям. необходимая для поступления в аспирантуру – 6 баллов.

Оценка за каждое из вступительных испытаний должна быть не менее 3 баллов.

Зачисление в аспирантуру производится приказами директора ИСП РАН, издаваемыми на основании решения приемной комиссии.

На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.

При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения, которые учитываются приемной комиссией ИСП РАН:

наличие диплома с отличием о высшем профессиональном образовании – 1 балл;

наличие научных работ по выбранному профилю – 1 балл,

наличие результатов интеллектуальной деятельности – 1 балл.

25. Зачислению подлежат поступающие, представившие согласие на зачисление в аспирантуру ИСП РАН. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

Решение о зачислении в аспирантуру или отказе в зачислении сообщается поступающим в пятидневный срок после принятия решения приемной комиссией, но не позднее, чем до начала учебного года.

Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года. Организация возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение.

Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

26. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендией в установленном размере, которая выплачивается со дня зачисления.

27. Иногородние аспиранты после зачисления обеспечиваются общежитием при наличии свободных мест.

28. Общежитие.

ИСП РАН имеет места для проживания аспирантов в общежитии. На время сдачи вступительных испытаний абитуриенты имеют право на поселение в общежитие, при наличии свободных мест. Подробнее о правилах поселения в общежитие можно узнать у заведующей отделом аспирантуры ИСП РАН.

29. Все вопросы, связанные с приемом на программы подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре ИСП РАН и не урегулированные настоящими Правилами, решаются Приемной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заведующая отделом аспирантуры.

По вопросам аспирантуры можно обращаться к заведующей отделом аспирантуры ИСП РАН Екатерине Владимировне Бондаренко,
тел.: 8(495) 912-56-59, доб. 459,
e-mail: bond@ispras.ru
Почтовый адрес: 109004, г. Москва, ул. Александра Солженицына, д. 25.